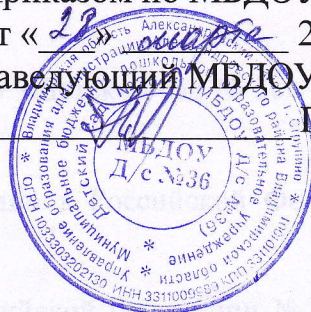


Утверждено

Приказом по МБДОУ «Д/сад №36»  
от « 28 » *августа* 20 *18* г. № *24*  
Заведующий МБДОУ «Д/сад №36»  
Горшкова Н.В.



## ОТЧЕТ

# О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 36» г. Струнино

за 2017 год

Цель самообследования:

«Своевременно получать и анализировать информацию о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования».

Задачи самообследования:

«Получение достоверной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации»;

«Выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности»;

«Установление причин возникновения проблем и поиск их устранения».

В процессе самообследования проводится оценка:

2017г.

## Введение

Процедуру самообследования МБДОУ «Детский сад № 36» регулируют следующие нормативные документы и локальные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3).

- Постановление Правительства Российской Федерации №582 от 10.07.2013г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Информационная открытость образовательной организации определена ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582.

### **Цель самообследования:**

Обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

### **Задачи самообследования:**

-получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;

-выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

-установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

### **В процессе самообследования проводится оценка:**

— образовательной деятельности;

- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- функционирования внутренней системы качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

## Аналитическая часть

### 1.1. Общие сведения об учреждении

<b>Название (по уставу)</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36» г. Струнино Александровского района Владимирской области
<b>Сокращенное наименование учреждения</b>	МБДОУ «Детский сад № 36»
<b>Тип и вид</b>	Тип: бюджетное дошкольное образовательное учреждение Вид: Детский сад
<b>Организационно-правовая форма</b>	Образовательное учреждение
<b>Учредитель</b>	Администрация Александровского района Владимирской области в лице Управления образования Александровского района Владимирской области
<b>Год основания</b>	1969 год
<b>Юридический адрес</b>	601672, Владимирская область, Александровский район, г. Струнино, квартал Дубки, д.3а
<b>Телефон</b>	8(49244) 4-28-74
<b>e-mail</b>	alb.carmanowa@yandex.ru
<b>Адрес сайта в Интернете</b>	<a href="http://www.dubki36.ru">http://www.dubki36.ru</a>
<b>Режим работы</b>	с 07.00 часов – до 19.00 часов, длительность – 12 часов, выходные дни - суббота, воскресенье
<b>Должность руководителя</b>	Заведующий
<b>Фамилия, имя, отчество руководителя</b>	Горшкова Наталья Владимировна
<b>Лицензия на право ведения образовательной деятельности</b>	Серия 33Л01 № 0002081, регистрационный № 3961 от 27.07.2016г.

### 1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

<b>2.1. Наличие свидетельств:</b>	
а) о внесении записи в Единый	

государственный реестр юридических лиц	ГРН №2153339060500
б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	Зарегистрировано 25.03.1998г. серия 33 № 002010551
<b>2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения:</b>	
Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России	Устав утвержден приказом управления образования администрации Александровского района № 928 от 17.12.2015г. Устав МБДОУ «Детский сад № 3б» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.
<b>2.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения:</b>	
В части содержания образования, организации образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Коллективный договор</li> <li>— Положение о группе общеразвивающей направленности,</li> <li>— Положение о языке,</li> <li>— Положение об обучении и воспитании лиц с ОВЗ,</li> <li>— Положение об оказании платных дополнительных услуг,</li> <li>— Порядок регламентации и оформления образовательных отношений,</li> <li>— Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,</li> <li>— Правила приема в ДОУ,</li> <li>— Порядок перевода и отчисления воспитанников,</li> <li>— Правила внутреннего распорядка,</li> <li>— Положение об охране здоровья воспитанников,</li> <li>— Положение о порядке пользования объектами культуры и спорта ДОУ,</li> <li>— Положение об оказании психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам,</li> <li>— Положение о требованиях к одежде воспитанников,</li> <li>— Положение о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей),</li> <li>— Правила внутреннего трудового распорядка,</li> <li>— Профессиональный стандарт педагога,</li> <li>— Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой</li> </ul>

	должности, — Порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам, — Порядок реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДООУ, — Положение о правах, обязанностях и ответственности ДООУ, — Положение об Общем собрании трудового коллектива ДООУ, — Положение о Совете ДООУ, — Положение о Педагогическом Совете — Положение о Совете родителей (законных представителей).
<b>2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности:</b>	
С указанием реквизитов (действующей)	Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 33Л01 № 0002081, регистрационный № 3961 от 27.07.2016г

**Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДООУ имеются в наличии.**

### **1.3. Структура образовательного учреждения и система его управления**

Управление МБДООУ «Детский сад № 36» осуществляется в соответствии с Уставом ДООУ и Федеральным Законом РФ «Об образовании», строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДООУ представлена Общим собранием трудового коллектива ДООУ, Педагогическим Советом, Советом ДООУ.

Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью. Отношения ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.



<p><b>Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</b></p>	<p>— Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>— Старший воспитатель ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; планирует организацию всей методической работы.</p> <p>— Зам. зав. по АХЧ ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ; осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.</p>
<p><b>Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.</b></p>	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Общее собрание трудового коллектива</li> <li>— Педагогический Совет</li> <li>— Совет ДОУ</li> </ul>
<p><b>Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</b></p>	<p>Заведующий ДОУ  Зам. зав. по АХЧ  Специалист по питанию  Старший воспитатель  Воспитатели  Музыкальный работник  Педагог-психолог  Младший обслуживающий персонал  Дети, родители.</p>
<p><b>Организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления</b></p>	<p>Непосредственное управление ДОУ осуществляет Управление образования администрации Александровского района. Также активное влияние на деятельность ДОУ оказывают Профсоюз работников образования.</p> <p>В состав органов самоуправления ДОУ входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Общее собрание трудового коллектива ДОУ,</li> <li>— Педсовет,</li> <li>— Совет ДОУ.</li> </ul> <p>Руководит образовательным учреждением Горшкова Наталья Владимировна, имеет высшее образование.</p> <p>Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Федеральным законом «Об образовании».</li> <li>· Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации».</li> <li>· Конвенцией ООН о правах ребенка.</li> <li>· Санитарно — эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ.</li> <li>· Уставом ДОУ.</li> <li>· Договором между ДОУ и родителями.</li> <li>· Договором между ДОУ и Учредителем.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Трудовыми договорами между администрацией и работниками.</li> <li>· Правилами внутреннего трудового распорядка.</li> <li>· Положением о Педагогическом совете.</li> <li>· Положением о Совете ДОУ.</li> </ul>
--	--

**Вывод:** Система управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №36» г. Александровского района Владимирской области ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

#### **1.4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

<b>Состав воспитанников</b>	<p>В 2017 году функционируют 6 возрастных групп, которые посещают 160 детей из них 75 девочки, 85 мальчиков. В школу выпустилось 37 дошкольников. В новом учебном году будут укомплектованы все возрастные группы.</p>
<b>Наличие и комплектование групп, согласно лицензионного норматива</b>	<p>До 31.08.2017г - 6 групп:  1 Младшая группа (2-3 года) - 1  2 младшая группа (3-4 года) – 1  Средняя группа (4-5 лет) - 1  Старшая группа (5-6 лет) – 1  Подготовительная группа (6-7 лет) – 2.</p> <p>С 01.09.2017г.- 6 групп:  1 Младшая группа (2-3 года) - 1  2 младшая группа (3-4 года) – 2  Средняя группа (4-5 лет) - 1  Старшая группа (5-6 лет) – 1  Подготовительная группа (6-7 лет) – 1.</p>

**Вывод:** все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется.

## **1.5. Содержание образовательной деятельности и характеристика воспитательно-образовательного процесса**

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рекомендованной Министерством образования Российской Федерации.

### **Парциальные программы:**

- Региональная программа дошкольного образования;
- «Юный эколог» под редакцией С.Н. Николаевой;



- «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.Л. Лыковой.

**Педагогические технологии:**

- проектный метод,
- интегрированный подход,
- проблемный метод обучения,
- информационно-коммуникационные технологии.

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

- Домом спорта,
- Домом культуры,
- Детской школой искусств,
- Школами №10, №11,
- Домом творчества,
- Центральной детской библиотекой,
- Детским музыкально- драматическим театром г. Владимир,
- Детской поликлиникой.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.

Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Продолжительность учебного года с сентября по май. В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы.

Образовательный процесс в детском саду предусматривал решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса:

<b>Совместная деятельность детей и взрослого</b>		<b>Самостоятельная деятельность детей</b>	<b>Взаимодействие с семьей, социальными партнерами</b>
<b>Непосредственная образовательная деятельность</b>	<b>Образовательная деятельность в режимных моментах</b>		

Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают. Дополнительное образование детей в ДОУ отсутствует. Учебной перегрузки нет. С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении регулярно организуются конкурсы, выставки. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

**Для решения этих задач используются различные формы работы:**

- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Работает консультативная служба специалистов: педагога-психолога, музыкального руководителя, медицинской сестры на основе договора с городской поликлиникой. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, постоянно оформлялись информационные стенды.

**Вывод: План образовательной деятельности составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.**

### **1.6. Содержание и качество подготовки воспитанников**

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных

интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

<b>Социально-коммуникативное развитие</b>	<b>Познавательное развитие</b>	<b>Речевое развитие</b>	<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	<b>Физическое развитие</b>
В – 54,5%	В – 68,2%	В – 59,1%	В – 59,1%	В – 36,4%
С – 45,5%	С – 31,8%	С – 40,9%	С – 40,9%	С – 59,1%
Н – 0%	Н – 0%	Н – 0%	Н – 0%	Н – 4,5%

**Вывод:** Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

### **1.7. Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения**

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (ДОУ, район, область), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Педагогический коллектив МБДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

<b>Характеристика педагогического коллектива</b>	Общее количество — 11 Старший воспитатель — 1 Воспитатель — 8 Педагог-психолог - 1 Музыкальный руководитель — 1
<b>Образовательный уровень</b>	Высшее — 6 (55%), из них педагогическое - 5 педагога (45%) Среднее специальное — 5 (45 %), из них: дошкольное образование — 3 чел. (27 %)
<b>Уровень квалификации</b>	Высшая категория – 0 1 категория – 7 (64 %)
<b>Стаж работы в должности педагога</b>	До 5 лет – 4 5-10 лет – 2 До 15 лет — 0 15-30 лет — 3 Свыше 30 лет — 2
<b>Возрастные показатели</b>	20-30 лет – 3 30-55лет – 6 Свыше 55 лет — 2
<b>Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания.</b>	0 человека

**Вывод:** Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении в штатном расписании имеются вакансии педагога-психолога и инструктора по физкультуре, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

#### **1.8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного учреждения**

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно хорошо осведомлены об психофизиологических особенностях детей в группе, при организации воспитательно-образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Параллельно педагогами используются парциальные программы, методические пособия и технологии, цели и задачи которых схожи с примерной основной общеобразовательной программой ДОУ, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала дошкольников.

<b>Комплексная программа и ее методическое обеспечение</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ООП ДО, разработанная на основе программы «От рождения до школы». Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозаика-Синтез, 2015 г.</li></ul>
<b>Парциальные программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Региональная программа дошкольного образования;</li><li>• «Юный эколог» под редакцией С.Н. Николаевой;</li><li>• «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.Л. Лыковой.</li></ul>

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

**Вывод: Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.**

Учебно-методическое обеспечение не полностью соответствует ООП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО.

### 1.9. Материально-техническая база образовательного учреждения

<p><b>Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кв.м.)</b></p>	<p>Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 1296,6 кв. м</p> <p>Этажность – 2</p> <p>Здание светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.</p>
<p><b>Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений</b></p>	<p>— групповые помещения — 6</p> <p>— спальни — 2</p> <p>— физкультурно-музыкальный зал — 1</p> <p>— методический кабинет – 1</p> <p>— кабинет заведующего — 1</p> <p>— медицинский кабинет — 1</p> <p>— процедурный кабинет - 1</p> <p>— пищеблок -1</p> <p>— прачечная – 1</p> <p>— кладовая для хранения продуктов — 1</p> <p>— кабинет зам. зав. по АХЧ — 1</p>
<p><b>Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность)</b></p>	<p>— компьютер — 1</p> <p>— ноутбук — 2</p> <p>— интернет – 1</p> <p>— электронная почта — 1</p> <p>— телефон – 1</p> <p>E-mail: alb.carmanowa@yandex.ru</p> <p>Сайт ДОУ <a href="http://www.dubki36.ru">http://www.dubki36.ru</a></p>
<p><b>Сведения о медико-социальном обеспечении</b></p>	<p>Медицинское обслуживание обеспечивается медсестрой, врачами на основе договора с поликлиникой города.</p> <p>Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет.</p> <p>Организация питьевого режима соответствует требованиям СанПиН. В ежедневный рацион детей включаются овощи, рыба, мясо, молочные продукты, фрукты.</p> <p>Особое внимание уделяется контролю за качеством и</p>



	<p>срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения.</p> <p>Анализ выполнения норм питания проводится ежемесячно.</p> <p>Меню обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сбалансированность детского питания;</li> <li>— удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах;</li> <li>— суточные нормы потребления продуктов.</li> </ul> <p>Контроль за организацией питания осуществляется ежедневно ответственным за питание и бракеражной комиссией.</p> <p>Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие к предъявляемым требованиям.</p>
<b>Групповые помещения</b>	<p>Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны, зоны отдыха. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.</p>
<b>Наличие площади, позволяющей использовать новые</b>	<p>Физкультурно-музыкальный зал.</p> <p>Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь</p>

<p><b>формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.)</b></p>	<p>зала недостаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в физкультурно-музыкальном зале, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.</p>
<p><b>Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период 2011-2016 гг.).</b></p>	<p>—выполнен ремонт кровли летом 2016 года  —запланирован косметический ремонт групповых помещений и кладовых пищеблока, косметический ремонт физкультурно-музыкального зала  —запланирован косметический ремонт пищеблока с установкой вытяжки  — создан сайт в Интернете  — оборудованы прогулочные площадки, установлены: песочницы, качели-качалки, машинки, веранды, доски для рисования, оборудование для игр в мяч</p>
<p><b>Состояние использование материально-технической базы</b></p>	<p>МБДОУ размещено среди многоэтажной жилой зоны. Имеет самостоятельный земельный участок 5499 га, территория которого ограждена забором и вдоль него — зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен, на нем выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением.</p> <p>Зона прогулочных участков размещается вблизи зеленых насаждений, в отдалении от спортивной и хозяйственной зон. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.</p>

	<p>Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к зданию ДОУ, к площадкам для мусоросборников асфальтированы.</p> <p>Вход в здание оборудован двойным тамбуром. Раздевалки размещены на 1 и 2 этаже, оснащены вешалками для одежды и шкафчиками для одежды и обуви детей.</p> <p>Групповые помещения включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности.</p> <p>Спальни оборудованы стационарными кроватями, в одной группе двухуровневыми кроватями. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.</p>
<p><b>Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности</b></p>	<p>Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании», который в п.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.</p> <p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· пожарная безопасность;</li> <li>· антитеррористическая безопасность;</li> <li>· обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;</li> <li>· охрана труда;</li> <li>· охрана жизни и здоровья воспитанников.</li> </ul> <p>МБДОУ «Детский сад №36» в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.</p>

	<p>В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре, ежемесячно проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре, а также целевые инструктажи. В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.</p> <p>Кроме того, имеется охранная сигнализация, кнопка экстренного вызова, телефон АТС. В здании установлены камеры видеонаблюдения, домофоны.</p> <p>Главной целью по охране труда в МБДОУ «Детском саду №36» является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха.</p>
--	---

**Вывод: Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.**

#### **1.10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения**

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

- Качество научно-методической работы
- Качество воспитательно-образовательного процесса
- Качество работы с родителями
- Качество работы с педагогическими кадрами

- Качество предметно-развивающей среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

**Вывод: В ДОУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.**

### **1.11. Выводы по итогам самообследования образовательного учреждения**

Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ;

В ДОУ работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;

Материально-техническая база, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2017 год выполнена в полном объеме.

Уровень готовности выпускников к обучению в школе – выше среднего.

### **1.12. Цели и задачи, направления развития учреждения**

По итогам работы ДОУ 2017 год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2018 год:

- повышение социального статуса дошкольного учреждения
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования
- приведение материально – технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО

- увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование, высшую квалификационную категорию
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой МБДОУ
- создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в детском саду
- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации
- формирование компетентной личности дошкольника в вопросах физического развития и здоровьесбережения
- формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

## II. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ

### Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

#### Приложение

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	Дошкольное
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	<b>160</b>
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	<b>160</b>
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	<b>0</b>
1.1.3	В семейной дошкольной группе	<b>0</b>
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	<b>0</b>
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	<b>17</b>
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	<b>143</b>
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в	<b>160 / 100%</b>

	общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	<b>160 / 100%</b>
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	<b>0/0%</b>
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	<b>0/0%</b>
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	<b>1 / 0,6%</b>
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	<b>0/0%</b>
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	<b>0/0%</b>
1.5.3	По присмотру и уходу	<b>1 / 0,6%</b>
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	<b>25 дней</b>
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	<b>11 / 100%</b>
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	<b>6 / 55%</b>
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	<b>5 / 45%</b>
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	<b>5 / 45%</b>
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	<b>3 / 27%</b>
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	<b>7 / 64%</b>
1.8.1	Высшая	<b>0/0%</b>
1.8.2	Первая	<b>7 / 64%</b>



1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	<b>3 / 27%</b>
1.9.2	Свыше 30 лет	<b>2 / 18%</b>
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	<b>3 / 27%</b>
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	<b>2 / 18%</b>
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	<b>8 / 62%</b>
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	<b>8 / 62%</b>
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	<b>11 / 160</b>
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<b>да</b>
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<b>нет</b>
1.15.3	Учителя-логопеда	<b>нет</b>
1.15.4	Логопеда	<b>нет</b>

1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,4 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	Совмещен с музыкальным
2.4	Наличие музыкального зала	Совмещен с физкультурным
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

## Приложение

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подразделения	Взаимосвязь структурных подразделений
<b>Общее собрание трудового коллектива</b>	Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива. Расширение коллегиальных, демократических форм управления ДОУ Утверждение нормативно-правовых документов ДОУ	Все работники	Педагогический Совет. Комиссия по охране труда. Профсоюзный комитет
<b>Педагогический совет</b>	Выполнение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования. Определение направлений	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели,	Общее собрание трудового коллектива ДОУ Психолого-

	<p>деятельности ДОУ, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса. Принятие ООП ДО.</p> <p>Обсуждение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта.</p>	специалисты	<p>медико-педагогический консилиум.</p> <p>Совет родителей (законных представителей).</p> <p>Совет ДОУ.</p>
<b>Родительский комитет</b>	<p>Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>Координирование деятельности групповых Родительских комитетов.</p> <p>Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях.</p>	Избранные представители родительской общности	<p>Совет родителей (законных представителей).</p> <p>Совет ДОУ.</p>
<b>Управляющий совет ДОУ</b>	<p>Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ДОУ.</p> <p>Согласование сметы доходов и расходов, перечня услуг, плана работы образовательной деятельности по оказанию ДОУ дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Поддерживание общественных инициатив по совершенствованию</p>	Педагоги, родители (законные представители воспитанников), представители учредителя.	<p>Общее собрание родителей.</p> <p>Совет родителей (законных представителей).</p> <p>Родительский комитет.</p>

	<p>и развитию воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.</p> <p>Рассматривание жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия и бездействия педагогического, обслуживающего и административного персонала ДОУ.</p>		
<b>Профсоюзный комитет</b>	<p>Предоставление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.</p> <p>Разработка и согласование нормативно-правовых документов учреждения, имеющих отношение к выполнению трудового законодательства.</p> <p>Контроль за соблюдением и выполнением законодательства.</p>	<p>Председатель ПК, члены профсоюза.</p>	<p>Общее собрание трудового коллектива ДОУ. Комиссия по охране труда.</p>

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №36 »

Н.В. Горшкова